

非学位类毕业论文（设计）具体要求与时间安排

时间节点	工作内容	具体要求	注意事项
2026 年 3 月 1 日-20 日	选题与 启动论文写作	1. 查阅资料，选题、毕业论文任务书及开题报告等工作，学习平台完成。 2. 按照论文撰写规范与要求写作	1. 论文内容与专业紧密相关 2. 字数达到 8000 字及以上 3. 格式规范，通过检测 4. 论文须通过大雅系统进行查重检测(总相似比≤30%) 5. 遵守学术规范，严禁抄袭 6. 对于存在不按时提交论文、不尊重教师、违反校规校纪等行为的学生，学校将根据情节严重程度，依据相关规定给予纪律处分。 7. 因学术不端行为(如论文抄袭、代写等)被查实者，或情节特别严重、影响恶劣者，除取消学位申请资格外，将同步取消其毕业资格
2026 年 3 月 1 日 — 5 月 15 日	论文撰写	学生须按要求认真完成论文撰写与修改	
2026 年 4 月 1 日 — 4 月 14 日	论文中期检查 与 修改完善	1. 指导教师对论文进度及质量进行评估 2. 学生配合指导教师完成并提交论文中期检查表 3. 学生自查学费等内容	
2026 年 5 月 15 日前 终稿完成	终稿提交 论文查重	1. 学生在超星学习平台提交论文学院统一进行查重版(PDF 格式) 2. 论文须通过大雅进行查重检测(总相似比≤30%) 3. 学院统一组织专家组进行评议给出论文成绩。	
具体环节以后续通知为准，详见超星学习平台。			